

Мастер академске студије политикологије - Мастер међународних студија

У П У С Т В О ЗА ПРИЈАВУ, ИЗРАДУ И ОДБРАНУ МАСТЕР РАДА

Мастер рад је самосталан рад у коме студент обрађује одабрану тему применом научних метода и техника, те доказује да је савладао наставни план и програм студија, стекао потребно знање и оспособио се за његову примену.

Студент у мастер раду треба да пружи доказе да се успешно служи методама у стручном или научном раду, у излагању резултата истраживања, као и да је способан да изводи закључке на основу тако изведених истраживачких задатака. Резултати изнети у мастер раду треба да представљају допринос:

- систематизацији научних или стручних задатака и постојећих решења за одређену област;
- решавању актуелног научног или стручног задатка који је постављен као циљ рада.

ИЗДРАДА ПРИЈАВЕ ТЕМЕ МАСТЕР РАДА

1. Тема мастер рада

Тема мастер рада може бити теоријски проблем или практичан проблем уочен у литератури или пракси. Она може бити обрађена на два начина. Студент може да прикупи, обради, структурира и представи сазнања из литературе релевантна за тему његовог рада или може да примени знање стечено обрадом литературе и покаже како се неки конкретан проблем може решити. Он то може решити анализом примера из праксе или литературе, обрадом задатака, емпиријским истраживањем или на неки други практичан начин.

2. Пријава мастер рада

Студент пише пријаву мастер рада на 5-7 страница која треба да садржи следеће елементе:

- Теоријско-методолошки део (проблем истраживања, предмет истраживања, теоријска основа истраживања);
- Циљеве истраживања;
- Хипотезе;
- Методе истраживања;
- Кратко образложење прелиминарног садржаја рада по целинама;
- Прелиминарни списак литературе;
- Биографију студента.

3. Процедура пријаве мастер рада

Студент може да пријави мастер рад када започне други семестар школске године у којој је уписао мастер студије. Студент има право да ради мастер рад на наставном предмету уколико је тај предмет предвиђен студијским програмом на коме се налази студент и уколико га је положио.

Након консултација с потенцијалним ментором и његовог одобрења теме мастер рада, студент пријаву теме доставља стручном сараднику за студије другог и трећег степена Факултета, у електронској и папирној форми. Пријава се упућује на разматрање и усвајање Одељењу за међународне односе (у наставку: Одељење).

Одељење разматара пријаву теме, именује комисију за преглед, оцену и одбрану рада од најмање три члана и именује ментора. У случају да је ментор изабран са другог одељења матично Одељење разматра пријаву тезе и верификује је.

Одељење усвојену пријаву теме упућује Већу за студије другог и трећег степена Факултета, на верификацију. Веће за студије другог и трећег степена Факултета може предложену тему, комисију и предлог ментора да врати на поновно разматрање надлежном Одељењу, уколико утврди постојање неправилности у самој пријави.

ИЗРАДА МАСТЕР РАДА

1. Структура рада

- Увод,
- Теоријски оквир,
- Обрада проблема (изношење и анализа података уз примену одговарајућих научних метода/техника, поређење са осталим релевантним истраживањима, итд.),
- Резултати истраживања и њихова интерпретација,
- Закључци и препоруке за даље истраживање,
- Списак коришћене литературе.

2. Обим рада

Мастер рад треба да буде обима од 60 до 70 страница текста или од 18 до 22 хиљаде речи, не укључујући у то литературу и прилоге. Формат текста: А4 (219x297мм), маргине све по 2 цм, проред 1.5, фонт Times New Roman 12. Рад мора бити штампан, повезан и укоричен.

3. Техничка обрада рада

Мастер рад треба да буде коректно језички, стилски и технички обликован у складу са правилима израде научних публикација. Прикази, слике, табеле и дијаграми као средство визуелног приказа се могу користити у појашњавању и илустрацији текста рада.

Насловна страна садржи: назив Универзитета (Times New Roman, 14), назив Факултета (Times New Roman, 14), смер и модул мастер студија (Times New Roman, 14), назив теме рада (Times New Roman, 16), име и презиме ментора (Times New Roman, 14), име и презиме студента (Times New Roman, 14), број индекса студента (Times New Roman, 14), датум и место предаје рада (Times New Roman, 12), (види прилог бр. 1).

На следећој страни наводи се изјава о академској честитости (види прилог бр. 2).

Садржај мора бити прегледан, поглавља изложена логички конзистентним редоследом са јасно назначеним и нумерисаним насловима и поднасловима (види прилог бр. 3.).

Цитирање се врши према општеважећим академским нормама. Студент може користити искључиво систем одређен од стране Факултета. Коришћену литературу - библиографију треба наводити према општеважећим академским нормама и системом који је одређен.

ОДБРАНА МАСТЕР РАДА

1. Процедура пријаве за оцену и одбрану мастер рада

Завршени мастер рад може се предати тек након што студент положи све испите и изврши све друге обавезе мастер студија.

Ментор, чланови Комисије, чланови Одељења, као и Веће за студије другог и трећег степена воде рачуна да мастер рад није плагијат, односно да не представља чин присвајања туђег дела као властитог. Студент при предаји мастер рада потписује изјаву којом потврђује да је предати мастер рад оригинално дело студента. Потписана изјава трајно се чува у архиви Факултета, у прилогу мастер рада.

Мастер рад, студент доставља у 5 (пет) примерака стручном сараднику за студије другог и трећег степена, од којих се по један примерак доставља сваком члану Комисије. Један примерак завршеног рада остаје у досијеу студента, а један се доставља Служби за библиотеку и документацију Факултета. Мастер рад се доставља и у електронској форми.

Извештај о урађеном завршном раду који су потписали сви чланови Комисије, као и примерак рада упућује се на увид јавности 7 (седам) дана, на интернет страни и у Службу за библиотеку и документацију Факултета.

Уколико се за време увида јавности поднесе приговор на урађени рад, Веће за студије другог и трећег степена Факултета, размотриће приговор, извештај о урађеном раду и мастер рад.

Термин одбране мастер рада пријављује стручном сараднику за студије другог и трећег степена најкасније недељу дана пре одбране. Одбрана мастер рада је јавна и оглашава се на сајту Факултета.

2. Усмена одбрана мастер рада

- Отварање поступка одбране од стране Комисије,
- Студент излаже главне циљеве и резултате истраживања (не препричавати садржај мастер рада), до 15 минута,
- Комисија даје своје коментаре и поставља питања, 10-15 минута,
- Студент одговара на питања, 10-15 минута,
- Комисија се повлачи на консултације,
- Председник Комисије саопштава коначну одлуку.

3. Оцена мастер рада

- 5 – не задовољава минималне критеријуме,
- 6 – задовољава минималне критеријуме,
- 7 – добар, али са значајним недостацима,
- 8 – врло добар, али са приметним грешкама,
- 9 – одличан са понеком грешком,
- 10 – изузетан са незнатним грешкама.



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

- ФАКУЛТЕТ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА

Београд, Јове Илића 165, тел. 011 309 29 99 факс 011 249 15 01

е-маил: fpn@fpn.bg.ac.rs www.fpn.bg.ac.rs

ПРИЛОГ БР. 1

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА

Дипломске академске студије политикологије – мастер међународних студија

Модул: (назив модула)

МАСТЕР РАД

(наслов)

Ментор:

(име и презиме)

Студент:

(име и презиме)

(број индекса)

Београд, (датум)



ПРИЛОГ БР. 2

Изјава о академској честитости

Име и презиме студента: _____;

Број индекса: _____;

Наслов рада: _____;

Студијски програм: _____;

Модул: _____;

Наставник: _____;

Датум предаје рада: _____;

ИЗЈАВА О АКАДЕМСКОЈ ЧЕСТИТОСТИ

Изјављујем да сам у приложеном раду поштовао/ла сва правила о академској честитости.

Овај писани рад резултат је искључиво мог личног рада, темељи се на мојим истраживањима и ослања се на наведену литературу.

У Београду, дана _____ године.

Потпис студента:



ПРИЛОГ БР. 3

Садржај

Скраћенице

Табеле и слике

Увод

1. Прво поглавље (теоријски део)
 - 1.1. Прво потпоглавље
 - 1.2. ...

2. Друго поглавље (обрада проблема/теме)
 - 2.1. ...

3. Треће поглавље (коментари, критике, мишљења о проблему/теми)
 - 3.1. ...

Закључак

Библиографија (само коришћени извори)

Прилози (све што може оптеретити текст – таблице, документи, итд.)