

На основу члана 112. Закона о универзитету (“Службени гласник РС” бр. 21/02), и члана 76. Статута Факултета политичких наука Универзитета у Београду, Савет Факултета на предлог Научно-наставног већа Факултета, дана 18.01.2005. године, донео је

П Р А В И Л Н И К
О НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИМ ЦЕНТРИМА
ФАКУЛТЕТА ПОЛИТИЧКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се утврђује оснивање, организација и рад научноистраживачких центара Факултета политичких наука Универзитета у Београду (у даљем тексту: Центар).

II ОСНИВАЊЕ ЦЕНТРА

Члан 2.

Одлуку о оснивању Центра доноси Савет Факултета на предлог Научно-наставног већа Факултета.

Иницијативу за оснивање Центра може поднети:

- одговарајуће одељење
- декан Факултета.

Члан 3.

Декан Факултета или одговарајуће одељење подноси Научно-наставном већу Факултета елаборат о оправданости оснивања Центра који садржи:

1. разлоге оснивања;
2. услове за почетак рада:
 - 2.1. кадровски услови,
 - 2.2. просторни услови,
 - 2.3. технички услови;
3. предлог програма рада Центра;
4. предлог плана рада Центра;
5. студија изводљивости о економској оправданости и финансијској самоодрживости Центра.

Члан 4.

Центар је део наставно-научне организационе јединице Факултета.
Центар нема својство правног лица.

III ДЕЛАТНОСТ

Члан 5.

Делатност Центра остварује се у оквиру матичне делатности Факултета на основним, последипломским и докторским студијама.

Члан 6.

Научноистраживачка делатност Центра обухвата послове истраживања и развоја (основна, примењена и развојна): научноистраживачки пројекти, студије, анализе, елаборати, научни и стручни скупови и друго (шифра: 73) и то:

- 1) истраживање и експериментални развој у мултидисциплинарним наукама (73105),
- 2) истраживање и експериментални развој у друштвеним наукама (73201),
- 3) истраживање и експериментални развој у хуманистичким наукама (73202).

Члан 7.

У циљу обављања делатности и објављивања резултата научноистраживачког рада Центар остварује и друге послове:

- 1) издавачка делатност (шифра: 221)
 - издавање књига, брошура и других публикација (22110)
 - издавање новина (22120)
 - издавање часописа и сличних периодичних издања (22130)
 - остала издавачка делатност (22150)
- 2) библиотечка делатност (шифра: 92511)
- 3) компјутерске и сродне активности (шифра: 72) и то:
 - пружање савета и израда компјутерских програма (72200)
 - обрада података (72300)
 - изградња база података (72400)
 - остале активности у вези са компјутерима (72600)
- 4) истраживање тржишта и испитивање јавног мњења (шифра: 74130)
- 5) консалтинг и менаџмент послови (шифра 74140)
- 6) радио и ТВ активности (шифра: 92200)
- 7) делатност новинских агенција (шифра: 92400)
- 8) документационо-информациона делатност.

Члан 8.

Научноистраживачки рад и други послови Центра остварују се у оквиру програма рада Факултета.

Члан 9.

У оквиру научноистраживачке делатности Центра приоритетни задаци су да:

- 1) остварује научни рад кроз реализацију основних, примењених и развојних истраживања,
- 2) обезбеди научно-истраживачку и друге научне делатности у оквиру плана и програма научног рада на Факултету,
- 3) ради на остваривању научних задатака које му Факултет поверава на основу уговора закључених, уз учешће Центра са заинтересованим органима и организацијама,
- 4) ради на примени и усавршавању научних метода у ужим научним областима,
- 5) помаже у извођењу наставе по потреби и на захтев Одељења,
- 6) учествује у организовању семинара, курсева, симпозијума, стручних састанака и других облика научног рада у циљу оспособљавања истраживача у матичној области,
- 7) остварује сарадњу са сличним установама,
- 8) објављује резултате научног и стручног рада оствареног у Центру.

IV СЕДИШТЕ И НАЗИВ ЦЕНТРА

Члан 10.

Седиште Центра је у Београду, Јове Илића 165.

Члан 11.

У реализацији научноистраживачких пројеката и других делатности уз назив Центра обавезно се користи назив Факултет политичких наука Универзитета у Београду.

Поред назива Факултета назив Центра може да садржи и елементе који Центар детаљније означавају.

Центар не може користити скраћену ознаку у којој није назначен и скраћени назив Факултета.

Члан 12.

У представљању и реализацији научноистраживачке и друге делатности Центра користи се амблем (лого) Факултета.

Центар може имати свој амблем (лого) који користи поред амблема (лога) Факултета.

V ЗАСТУПАЊЕ ЦЕНТРА

Члан 13.

Центар заступа и представља декан Факултета без ограничења.

Декан може овластити продекане, руководиоца Центра и друга лица са Факултета да заступају Центар.

Члан 14.

За оверу јавних исправа и докумената Центра у области научноистраживачке и друге делатности употребљавају се печат и штамбиљ Факултета.

VI ПРОСТОРНИ И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЦЕНТРА

Члан 15.

Факултет обезбеђује просторне и техничке услове и друга средства потребна за остваривање научноистраживачке и друге делатности Центра на основу одлуке Савета Факултета.

VII СТРУЧНИ ОРГАНИ ЦЕНТРА

Члан 16.

Органи Центра су:

- Стручни савет Центра,
- Почасни савет Центра (по потреби).

Члан 17.

Стручни савет Центра има пет до девет чланова из реда универзитетских наставника, истраживача, истакнутих стручњака и јавних радника.

Председника и чланове Стручног савета Центра бира Научно-наставно веће Факултета, на предлог декана уз прибављено мишљење референтних Одељења, тако да се обезбеди већинска заступљеност представника Факултета.

Мандат чланова Савета Центра је две године.

Члан 18.

Стручни савет Центра:

- 1) усваја план рада Центра,
- 2) усваја програм рада Центра,
- 3) предлаже учешће Центра, односно Факултета на конкурсима за финансирање научноистраживачких и других делатности у оквиру усвојеног програма и плана научног рада,
- 4) усваја идејне скице пројеката,
- 5) одређује руководиоце пројеката и састав истраживачких тимова,
- 6) предлаже закључивање уговора о финансирању појединих научних делатности у оквиру усвојеног програма и плана научног рада,
- 7) најмање једанпут годишње разматра извештај о остваривању програма научних истраживања и оцењује успешност научноистраживачких пројеката,
- 8) предлаже финансијски план Центра,
- 9) утврђује предлог извештаја о раду Центра и подноси га Научно-наставном већу Факултета,
- 10) предлаже сарадњу Центра са сродним домаћим и страним установама и организацијама,
- 11) предлаже објављивање научних радова у којима се излажу резултати постигнути у Центру, а чије издавање финансирају Центар и Факултет,
- 12) обавља и друге послове предвиђене законом и Статутом Факултета.

Члан 19.

Почасни савет Центра чине истакнути научни радници из земље и иностранства.

Број чланова Почасног савета није ограничен.

Председника и чланове Почасног савета, на предлог декана и референтних одељења бира Научно-наставно веће Факултета.

Мандат чланова Почасног савета је две године.

Чланови Почасног савета могу бити именовани без ограничења броја мандата.

Члан 20.

Почасни савет Центра учествује у консултацијама око израде предлога програма рада Центра, предлога плана рада Центра, предлога учешћа Факултета на конкурсима и идејним скицама пројеката.

VIII РУКОВОДИЛАЦ ЦЕНТРА

Члан 21.

Радам Центра у име Факултета стручно и оперативно руководи руководилац Центра из реда наставника који су у радном односу на Факултету политичких наука Универзитета у Београду.

Руководилац Центра је одговоран Стручном савету Центра, декану, Научно-наставном већу Факултета и Савету Факултета.

Руководиоца Центра именује декан Факултета на предлог Стручног савета Центра уз прибављено мишљење референтних одељења.

Мандат руководиоца Центра траје две године.

Члан 22.

Декан Факултета може донети решење о разрешењу руководиоца Центра пре истека мандата на предлог Стручног савета Центра или референтних одељења или Научно-наставног већа Факултета.

Члан 23.

Руководилац Центра:

- 1) обједињује рад Центра, спроводи одлуке Стручног савета Центра, декана, Научно-наставног већа Факултета и Савета Факултета,
- 2) организује рад у Центру,
- 3) саставља планове утрошка средстава за извршавање научних делатности обухваћених планом и програмом научног рада,
- 4) припрема материјале за седницу Стручног савета Центра и Научно-наставног већа Факултета,
- 5) обавештава декана Факултета о свим пословима везаним за реализацију програма и рада Центра,
- 6) израђује предлог годишњег плана истраживања,
- 7) организује и руководи научноистраживачким радом на пројектима Центра, у складу са планом и програмом истраживања на пројектима,
- 8) организује израду извештаја о остваривању пројекта, доставља их декану и Научно-наставном већу Факултета и одговара за све податаке из извештаја.

IX СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЦЕНТРА

Члан 24.

Финансијски план Центра је део Финансијског плана Факултета.

Финансијски план Центра усваја Савет Факултета на предлог декана и Стручног савета Центра.

Члан 25.

Средства за обављање научноистраживачке и друге делатности Центра обезбеђују се од:

- Факултета,
- Ресорних министарстава,
- донаторских средстава међународних и домаћих владиних и невладиних организација,
- донаторских средстава домаћих и страних правних лица,
- од корисника услуга,
- других извора средстава.

Члан 26.

Новчана средства Центра уплаћују се на текући рачун Факултета преко кога се обавља платни промет Центра.

Налогодавац за трошкове Центра је декан Факултета, а исплаћује их на предлог руководиоца Центра.

Члан 27.

Извештај о финансијском пословању Центра у оквиру извештаја о финансијском пословању Факултета усваја Савет Факултета.

Члан 28.

Контролу финансијског пословања може обавити овлашћена експертска организација после подношења годишњег или периодичног обрачуна Факултета.

Савет Факултета односно Стручни савет Центра може тражити и ванредну контролу финансијског пословања Центра.

Члан 29.

Средства за обављање научноистраживачке и друге делатности, која Центар стиче од оснивача, донатора и корисника услуга из чл. 25. овог Правилника распоређују се у складу са Финансијским планом Центра који усваја Савет Факултета.

X ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 30.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени одлукама органа управљања Факултета, на основу предлога Савета Центра, чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Факултета и штетило би интересима и угледу Факултета.

Одлуци из става 1. овог члана обавештавају се чланови органа Факултета и запослени на Факултету.

Члан 31.

Исправе и податке који су пословна тајна Факултета обавезни су да чувају и лица изван Факултета ако су знали или су, с обзиром на природу тих исправа и података морали знати да су пословна тајна.

Члан 32.

Дужност чувања пословне тајне траје и после престанка мандата члана органа Факултета, Савета Центра и престанка радног односа запосленог.

Начин чувања и одговорност лица из става 1. овог члана за чување пословне тајне одређује се одлуком управних органа Факултета.

Члан 33.

Резултати истраживања из пројеката не могу се ставити у промет нити заштитити као патент, без сагласности корисника услуга.

X ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЦЕНТРА

Члан 34.

Центар престаје да обавља делатност одлуком Савета Факултета :

1. ако престану да постоје разлози оснивања, кадровски, просторни и технички услови за обављање делатности,
2. одлуком Савета Факултета,
3. ако не обавља делатност дуже од годину дана непрекидно,
4. спајањем са другим центром или поделом.

Члан 35.

Центар обавља своју делатност у складу са законом, добрим пословним обичајима и Етичким кодексом Универзитета.

Члан 36.

Овај Правилник објављује се на огласној табли Факултета и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ФАКУЛТЕТА

Др Ђуро Ковачевић, научни саветник